



PRAKTISKE OPLYSNINGER  
VEDRØRENDE ERHVERVELSE AF DEN MEDICINSKE OG  
DEN ODONTOLOGISKE DOKTORGRAD  
VED AARHUS UNIVERSITET

DET  
SUNDHEDSVIDENSKABELIGE  
FAKULTET

\*\*\*\*\*

(De i parentes nævnte §§ henviser til Bekendtgørelse nr. 750 af 14. august 1996 om doktorgraden)

### INDLEVERING OG BEDØMMELSE

1. Afhandlingen indleveres til Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet i 5 eksemplarer, ordnet i ringbind eller på anden måde indbundet.

Afhandlingen skal ledsages af en erklæring om, hvorvidt afhandlingen tidligere har været underkastet bedømmelse med henblik på erhvervelse af doktorgraden jfr. også punkt 7.

2. Hvor det drejer sig om en flerhed af afhandlinger (B-disputats), kan der gives følgende retningslinier for form og indhold af den sammenfattende redegørelser (oversigtsafhandlingen):

Oversigtsafhandlingen. Den bør i et klart sprog summere de opnåede resultater, diskutere de i originalarbejderne anvendte metoder og sætte resultater og metoder i relation til den internationale litteratur på området. Indgår der tillige tidligere bedømte arbejder i doktorafhandlingen jfr. § 5, stk. 2 skal der i sammenfatningen også redegøres for, hvilke nye forskningsresultater, der er opnået i forhold til det tidligere bedømte.

Afhandlingen bør indeholde følgende elementer:

- a. Indledning
  - b. Præsentation og diskussion af anvendte metoder
  - c. Præsentation og diskussion af de opnåede resultater
  - d. Konklusion
3. De artikler, der medtages i afhandlingen, skal være accepteret til publikation, før afhandlingen indleveres.

Det Sundhedsvidenskabelige  
Fakultet  
Aarhus Universitet  
Vennelyst Boulevard 9  
8000 Århus C  
Tlf: 8942 1122  
Fax: 8612 8316  
E-post: sun@au.dk  
Web: www.au.dk/sun



4. Ifølge § 5, stk. 2 kan der i en doktorafhandling indgå afhandlinger eller forskningsresultater herfra, som tidligere har dannet grundlag for, at der i Danmark eller udlandet er tildelt vedkommende en akademisk grad eller som er positivt bedømt som prisopgave. Doktorgraden kan kun tildeles, hvis forfatteren ved doktorafhandlingen dokumenterer at have opnået nye forskningsresultater, der i sig selv har bragt videnskaben et væsentligt skridt videre i forhold til det tidligere bedømte. Forfatteren skal drage omsorg for, at der klart er redegjort for tidligere arbejder / forskningsresultater i doktorafhandlingen, og et eksemplar af den tidligere afhandling vedlægges til bedømmelsesudvalgets orientering.

Redegørelsen bør ske efter forordet, og hvis der er tale om en oversigtsafhandling efter afsnittet: "This thesis is based on ....."

Følgende formuleringer bør anvendes:

*Arbejderne x - x har indgået som en del af ..... (afhandling, titel, årstal).*

*Arbejde nr. x er baseret på de resultater, som danner grundlag for min ..... (afhandling, titel, årstal).*

*De øvrige arbejder x til x, eller deri indgående resultater, har ikke tidligere været indleveret med henblik på opnåelse af en akademisk grad.*

5. Hvis en doktorafhandling eller dele heraf er resultatet af et gruppearbejde, skal der medsendes erklæring underskrevet af medforfatterne og af forfatteren selv om omfanget og karakteren af den enkeltes andel i gruppearbejdet jfr. § 5, stk. 4.

Det er Fakultetets erfaring, at der ofte er problemer med medforfattererklæringer, hvorfor følgende regler er indført:

*Erklæringer på engelsk fra medforfattere og fra forfatteren selv skal være formuleret og underskrevet af disse; erklæringerne må ikke antage kliché-form, men skal være uddybende og klare, og det skal fremgå, hvilke dele af arbejdet hver af forfatterne er ansvarlig for. Det skal af erklæringen desuden fremgå, om den pågældende artikel tidligere er indgået i et disputats- eller ph.d.-arbejde.*

*Erklæringen fra medforfattere og fra forfatteren selv er et juridisk bindende dokument og skal underskrives af indsenderen af disputatsarbejdet/øvrige forfattere. Følgende formulering anvendes:*



*"Undertegnede erklærer ovenstående udtalelse for dækkende de faktiske forhold". Dato og underskrift.*

6. Når det fagkyndige bedømmelsesudvalg er godkendt af dekanen, meddeles sammensætningen til forfatteren, som inden for en nærmere fastsat frist på mindst 8 dage og højst 14 hverdage skriftligt kan gøre indsigelse herimod (§ 9, stk. 1).

Når der er truffet endelig afgørelse om bedømmelsesudvalgets sammensætning, underrettes forfatteren herom, og om at vedkommende inden for en nærmere fastsat frist på mindst 8 dage og højst 14 hverdage kan trække afhandlingen tilbage fra bedømmelse. Efter udløbet af denne frist og indtil bedømmelsesudvalgets endelige indstilling foreligger kan afhandlingen kun trækkes tilbage, hvis Fakultetet under særlige omstændigheder tillader dette (§ 9, stk. 2).

7. Når bedømmelsesudvalgets indstilling foreligger og er godkendt af Forsknings- og ForskeruddannelsesUdvalget, tilstilles den forfatteren til orientering (§ 11, stk. 1).
8. Afhandlinger, der er indleveret til bedømmelse, men er blevet trukket tilbage før bedømmelsesarbejdet er blevet igangsat (jfr. punkt 6), vil ved fornyet indlevering blive betragtet som nyindleverede.

Kontakt mellem doktoranden og bedømmelsesudvalget vedrørende afhandlingen må kun finde sted gennem Dekanen jvf. punkt 14.

Hvis bedømmelsesudvalgets indstilling går ud på, at afhandlingen forkastes, skal forfatteren underrettes om, at vedkommende inden for en frist på 3 uger skriftligt kan fremsætte bemærkninger til indstillingen eller trække afhandlingen tilbage fra videre behandling (§ 11, stk. 2).

#### OFFENTLIGGØRELSE

9. Antages afhandlingen til forsvar må forfatteren drage omsorg for, at den foreligger offentliggjort mindst 4 uger, før forsvaret finder sted (§ 16).
10. Som nævnt i supplerende regler, er forfatteren pligtig til at aflevere et antal (ca. 45-50 stk.) eksemplarer af den trykte afhandling til Fakultetet.

DET  
SUNDHEDSVIDENSKABELIGE  
FAKULTET



## FORSVAR

11. Dato, tid og sted for forsvaret fastlægges i samarbejde med Fakultetssekretariatet og opponenterne.
12. Når forsvaret er fastlagt, annonceres ved Fakultetssekretariatets foranstaltning i "Campus" og i fakultetets kalender, der også lægges på nettet. Resumé til Ugeskrift for Læger skal af doktoranden indsendes til UFL pr. e-mail senest 4 uger før forsvaret.
13. Forsvarshandlingen finder normalt sted i Auditorium 424 på Anatomisk Institut på fredage kl. 14.00.
14. De bedes underrette Dekanen, hvis De ønsker at indlede forsvarshandlingen med en forelæsning på indtil ½ times varighed over afhandlingens emne. En sådan forelæsning skal i givet fald holdes på et højt akademisk niveau.
15. Såfremt der ønskes anvendt audiovisuelt udstyr, må dette aftales med de officielle opponenter, lederen af forsvaret samt fotograf Albert Meier, Anatomisk Institut, telefon 8942 2994.
16. Efter forsvaret indberetter opponenterne til Akademisk Råd, hvorvidt forsvaret har været fyldestgørende. Hvis indberetningen er positiv, konfererer Akademisk Råd derefter doktorgraden og meddeler doktoranden dette (§ 21, stk. 2, nr. 1).
17. Doktorbrevet overrækkes ved en senere lejlighed.
18. Den i bekendtgørelsens § 2, stk. 3 nævnte plade til doktorring kan bestilles ved henvendelse til Hovedkassen ved Københavns Universitet, Nørregade 10, Postboks 2177, 1017 København K, telefon 35 32 27 16. E-mail: bpe@adm.ku.dk. www.ku.dk.

DET  
SUNDHEDSVIDENSKABELIGE  
FAKULTET