

Akademisk Råd (Møde i Akademisk Råd)

10-02-2022 14:00 - 16:30

Sky Lounge, 1520-737

Indhold

Punkt 1: Mødeinformation (14.00).....	1
Punkt 2: Præsentation af rådets medlemmer (14.00-14.15).....	1
Punkt 3: Status på institutions- og sektorplan (14.15-14.30).....	1
Punkt 4: Eksamener og corona – baggrund og proces i forbindelse med afvikling af stedprøver uden hjælpemidler (14.30-14.45).....	1
Punkt 5: Pause (14.45-15.00).....	2
Punkt 6: Håndtering af forskningsår og coronarestriktioner - herunder fremmøderestriktioner (15.00-15.20).....	2
Punkt 7: Høring: Rejsepolitik (15.20-15.35).....	2
Punkt 8: Høring: Ytringsfrihed for medarbejdere og studerende på Aarhus Universitet (15.35-16.00).....	3
Punkt 9: Nyt fra forpersonen for Akademisk Råd (16.00-16.20).....	4
Punkt 10: Eventuelt (16.20-16.30).....	4

Punkt 1: Mødeinformation (14.00)

Mødedeltagere:

Formand professor Tine Brink Henriksen, Institut for Klinisk Medicin, Næstformand dekan Anne-Mette Hvas, Lektor Christian Kanstrup Holm, Institut for Biomedicin, Lektor Malene Kjær, Institut for Folkesundhed, Lektor Niels Trolle Andersen, Institut for Folkesundhed, Lektor Rikke Nielsen, Institut for Biomedicin, Lektor Steffen Sinning, Institut for Retsmedicin, Professor Bente Nyvad, Institut for Odontologi og Oral sundhed, Professor Ebbe Bødtkjer, Institut for Biomedicin, Professor Nanna Susanne Brix Finnerup, Institut for Klinisk Medicin, Professor Søren Dinesen Østergaard, Institut for Klinisk Medicin, Bioanalytikerunderviser Inger Merete S. Paulsen, Institut for Biomedicin, Centeradministrator Tina Bach Aaen, Institut for Klinisk Medicin, Laboratoriefunktionær Susie Mogensen, Institut for Biomedicin, Bjarke Bruun Lauritsen, Medicinerrådet, Julie Demant Hessellund, Medicinerrådet, Omeed Neghabat, Ph.d.-foreningen

Afbud:Lektor Golnoush Bahrami Møller, Institut for Odontologi og Oral Sundhed,

Gæster på mødet:

Michael Winterdahl, coordinator of the Graduate Programme in Clinical Medicine, Forensic Medicine, Dentistry and Oral Health

Punkt 2: Præsentation af rådets medlemmer (14.00-14.15)

Det indstilles

At rådet laver en præsentationsrunde.

Baggrund

Der er ved valget i efteråret 2021 valgt to nye medlemmer af Akademisk Råd.

Punkt 3: Status på institutions- og sektorplan (14.15-14.30)

Det indstilles:

At dekan Anne-Mette Hvas orienterer om status på institutions- og sektorplan

Baggrund:

Aftalepartierne bag den politiske aftale om "Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark" har nu modtaget institutionsplaner fra de 8 danske universiteter, som samtidig har sendt ministeriet et bud på en samlet sektorplan. I den kommende tid vil der være politiske forhandlinger, som skal munde ud i den endelige plan for Aarhus Universitet og de øvrige universiteter. Overordnet er det politiske mål at reducere antallet af studiepladser i de 4 store danske byer og skabe flere studiepladser i andre byer og områder af landet.

Anne-Mette Hvas vil orientere om status på dette.

Punkt 4: Eksamener og corona – baggrund og proces i forbindelse med afvikling af stedprøver uden hjælpemidler (14.30-14.45)

Det indstilles:

At dekan Anne-Mette Hvas orienterer om baggrund og proces i forbindelse med afvikling af stedprøver uden hjælpemidler

Punkt 5: Pause (14.45-15.00)

Pause

Punkt 6: Håndtering af forskningsår og coronarestriktioner - herunder fremmøderestriktioner (15.00-15.20)

Det indstilles

At der orienteres om håndteringen af forskningsår og coronarestriktioner

Baggrund

FP-koordinator Michael Winterdahl fra Ph.d.-administrationen deltager under punktet og orienterer om håndtering af forskningsår, der er blevet ramt af coronarestriktioner herunder fremmøderestriktioner.

Punkt 7: Høring: Rejsepolitik (15.20-15.35)

Det indstilles

At Akademisk råd drøfter udkast til Aarhus Universitets rejsepolitik med henblik på høringssvar.

Baggrund

I Aarhus Universitets klimastrategi 2020-2025 er der klare målsætninger for CO₂-reduktion fra transportområdet. For at understøtte klimastrategien indeholdte 2021-handleplanen for universitetets klimaindsats en aktivitet om, at universitetets rejsepolitik skal opdateres, så den også inkluderer klimahensyn. Der har været nedsat en arbejdsgruppe bestående af repræsentanter udpeget af de akademiske råd, udvalgte institutsekretariatsledere og repræsentanter fra fællesadministrationen har bidraget til arbejdet med den opdaterede rejsepolitik, der er endeligt udarbejdet efter drøftelser i universitetsledelsen.

Opdateringen af Aarhus Universitets rejsepolitik sendes hermed i høring.

Udkast til Aarhus Universitets rejsepolitik

1. Indledning

Denne rejsepolitik indeholder en overordnet gennemgang af, hvordan du som medarbejder skal forholde dig til rejseformer, rejsebooking og rejseafregning. Den omfatter både statens regelsæt samt Aarhus Universitets egne regler på rejseområdet. Bemærk, at der kan være fastsat indskrænkende retningslinjer på dit fakultet/institut. Disse er ikke beskrevet her.

Politik for køb af rejser – og hermed relaterede udgifter – er gældende for enhver medarbejder ved Aarhus Universitet og vedrører alle rejser finansieret af universitetets ordinære eller eksterne midler.

Rejsepolitikken for Aarhus Universitet vedrører transport i arbejdsøjemed, og er baseret på Aarhus Universitets [Retningslinjer for tjenstlig befordring og kørselsbemyndigelse](#).

1.2 Reduktion af universitets klimaaftryk i en global universitetsverden

Vi er over 8000 medarbejdere på AU. Vi er et internationalt orienteret universitet, med mange samarbejdsflader, mange netværk og deraf meget rejseaktivitet. Med CO₂-reduktionsmålene i Aarhus Universitets klimastrategi 2020-2025 har vi en forpligtelse til at nedbringe vores CO₂-udledning. En af vejene er at ændre rejsevaner. Aarhus universitets rejsepolitik skal understøtte, at vi ændrer vaner, så vi effektivt og klimavenligt transporterer os, og dermed bidrager til at nedbringe CO₂, samtidig med at arbejds- og hjemmeliv hænger godt sammen.

2. Transport

På Aarhus Universitet varetages mange forskellige funktioner. Nogle funktioner kræver fysisk tilstedeværelse i møder indkaldt af eksterne aktører, på mange lokationer, både indenlandsk og udenlandsk. Andre funktioner kræver, at man dyrker og plejer netværk, i og uden for landets grænser. Med rejseaktiviteten følger, at flyrejser udgør en væsentlig del af Aarhus Universitets samlede udledning af drivhusgasser. Derfor har alle medarbejdere en forpligtelse til at se på egne rejsevaner, til at udfordre omfanget af fysiske møder i eksisterende, velkonsoliderede netværk, og til at genoverveje rejseformen. Dette udfoldes nedenfor.

Planlægger du en rejse, opfordres du altid at overveje, om rejsen kan erstattes af virtuelle møder - eller planlægges tættere på.

Hvis en rejse er nødvendig, skal du vælge den mest klimavenlige transportform (eks. tog frem for fly), så længe det kan gøres med en rimelig¹ meromkostning i tid og udgifter. Ved flyrejser skal direkte flyvninger prioriteres, da CO₂-udledningerne er særligt store, når flyet letter og lander.

¹ Ifølge Kammeradvokaten må rejser til under kr. 2.500 "rimeligvis" være op til 50 % dyrere som følge af klimahensyn. For rejser op til 10.000 kr. vil en "rimelig" meromkostning være tættere på 30 %.

Ved deltagelse i konferencer eller lignende bør det nøje overvejes, hvor mange der skal deltage fra den samme enhed, og om behovet kan dækkes ved, at de deltagende medarbejdere efterfølgende briefer resten af enheden om hovedpointerne.

Aarhus Universitet opfordrer til, at du tager tog frem for fly, hvis rejsetiden med tog er under 5 timer pr. vej, og ikke bliver uforholdsmæssig længere. Varer rejsen over 5 timer, kan du overveje, om det er muligt at tage toget i forbindelse med enten udrejse eller hjemrejse.

Det er tilladt for ledere at give lov til at benytte 1. klasse i forbindelse med togrejser, da dette bl.a. kan bidrage til bedre arbejdsforhold under togturen. Du må derudover også gerne benytte dig af nattog, da dette bl.a. potentielt kan spare en hotelovernatning.

Har du inviteret udenlandske gæster og samarbejdspartnere, kan du med fordel undersøge, om besøget kan lægges i forlængelse af andre faglige aktiviteter, de også kan deltage i.

[Læs mere om CO2-udledningen fra rejser her](#)

2.2 Indenrigsrejser

Indenrigsrejser bør som udgangspunkt foregå via tog og/eller samkørsel, hvor dette er muligt. Som hovedregel rejses der ikke med fly til destinationer inden for de danske grænser. Nærmeste leder kan dog give tilladelse til dette. Godkendelsen indhentes før flyrejsen bookes. Hvis indenrigsrejsen er led i en udenlandsrejse, må du gerne benytte indenrigsfly. Du kan dog med fordel undersøge, om det er muligt at benytte tog minimum én af vejene.

2.3 Carlson Wagonlit Travel som rejsebureau

Aarhus Universitet har indgået aftale med Carlson Wagonlit Travel (CWT) om bestilling af tjenesterejser. Det er således obligatorisk at benytte CWT, hvis man bestiller billetter via et rejsebureau. Med henblik på bl.a. at kunne udfærdige en valid opgørelse af CO₂-regnskabet ved flyrejser for hele universitetet opfordres du til at anvende CWT, når du skal bestille flybilletter.

2.4 Billeje

Hvis du ikke kan gennemføre en tjenesterejse – eller rejsetiden vil blive urimeligt lang - ved at benytte tilgængelige transportmidler, kan den budgetansvarlige leder godkende leje af bil. Godkendelsen skal indhentes før bilen lejes. I det omfang det er muligt, bør samkørsel med andre medarbejdere fra Aarhus Universitet indtænkes.

- Hvis bilen primært skal anvendes privat under tjenesterejsen, skal den rejsende leje bilen i eget navn og få refunderet den erhvervsmæssige andel efterfølgende.
- Hvis bilen primært skal bruges erhvervsmæssigt, kan du leje en standardbil i AU's navn.

Hvis bilen er lejet i Aarhus Universitets navn og benyttes til private formål under

tjenesterejsen, skal du opgive de privat kørte kilometer i rejseafregningen. De privat kørte kilometer skal beregnes efter statens laveste kørselssats, og beløbet skal [modregnes i udlægget for billeje](#).

I forbindelse med billeje i udlandet vil der ofte være krav om, at der skal tegnes en basis bilforsikring for føreren af bilen. Da dette er en forudsætning for at leje bilen, fraviges princippet om selvforsikring i dette tilfælde.

Transport på bestemmelsesstedet (f.eks. transport mellem opholdssted og midlertidigt tjenestested) kaldes ofte "lokaltransport". [Lokale transportudgifter](#) skal normalt betales med time-dagpenge og derfor betragtes disse udgifter normalt som en privat udgift. Hvis udgifter til transport på bestemmelsesstedet er betragteligt større end satsen for time- og dagpenge, kan der efter forhåndsgodkendelse af nærmeste leder, i særlige tilfælde, refunderes yderligere udgifter (som ikke kan dækkes af time- og dagpengesatsen) mod dokumentation. (f.eks. billeje).

Ovenstående regler om billeje gælder også ved udstationering, da udstationering defineres som en tjenesterejse af mindst 28 dages varighed.

Brug af tjenestebil

Aarhus Universitets tjenestebiler kan anvendes på tjenesterejser, hvis den decentrale ledelse tillader det. I det omfang det er muligt, bør samkørsel med andre medarbejdere fra Aarhus Universitet indtænkes.

Ved kørsel i Danmark er det statslige selvforsikringsprincip gældende. Ved kørsel i udlandet skal du altid tegne en midlertidig forsikring.

Du må kun anvende en tjenestebil til transport i forbindelse med opgaver eller rejser, der er knyttet til dit arbejde på Aarhus Universitet. Det betyder, at kørsel med tjenestebiler altid starter fra en AU-lokation. Det betyder også, at tjenestebiler ikke må bruges til formål, der kan betegnes som indtægtsdækket virksomhed samt til kørsel, som indebærer, at medarbejdere tager tjenestebilen til deres privatadresse forud for eller efter anvendelse af bilen i tjenestemæssig øjemed. Hvis dette forekommer vil det medføre, at AU skal betale registreringsafgift samt at medarbejderen kan risikere at blive pålagt beskatning af fri bil.

2.5 Brug af egen bil

Følgende regler gælder for brug af egen bil (se også [AU's Retningslinjer for tjenstlig befordring og kørselsbemyndigelse](#))

Du afgør selv, om du vil benytte offentlig transport eller et privat transportmiddel, når du skal rejse i forbindelse med dit arbejde. Aarhus Universitet opfordrer dog til, at du vælger den transportform, der er mest hensigtsmæssig for universitetet i forhold til klimahensyn, økonomi og et tidsmæssigt perspektiv. I det omfang det er muligt, bør samkørsel med andre medarbejdere fra Aarhus Universitet indtænkes. Hvis du skal køre i bil, tilskynder Aarhus Universitet til, at du benytter universitetets tjenestebiler, når det er hensigtsmæssigt.

3. Bonuspoint

Bonuspoint og andre værdier, der via loyalitetsprogrammer etc. er optjent/udløst i forbindelse med rejser på vegne af eller finansieret af Aarhus Universitets ordinære eller eksterne midler, tilfalder Aarhus Universitet. Værdierne skal altid anvendes hurtigst muligt i forbindelse med næstkommende rejse i AU-regi.

Ledelse og medarbejdere skal sikre, at muligheden for at optjene bonuspoint og andre værdier udnyttes og anvendes optimalt i forhold til [universitetets retningslinjer på området](#).

4. Rejseforsikring

Aarhus Universitets rejsende er forsikret i overensstemmelse med statens aftale med Europæiske Rejseforsikring. [Se mere om rejseforsikring her](#).

5. Overnatning

Aarhus Universitet er med i hotelaftalen hos Staten og Kommunernes Indkøbsservice, som omfatter en lang række hoteller i Danmark. Alle Aarhus Universitets medarbejdere skal derfor benytte hoteller inden for denne aftale, når de rejser i tjenesteøjemed. AU har derudover indgået en aftale med Zleep Hotel i Billund.

Når du skal booke en eller flere overnatninger på et hotel i Danmark, skal du gøre det via [AU's hjemmeside om hotelaftaler](#), så du sikrer dig, at det valgte hotel er en del af hotelaftalen. Du skal booke det billigst mulige hotel i henhold til gældende bestemmelser for [hoteldispositionsbeløb fastsat af Medarbejder- og kompetencestyrelsen](#).

Hotelovertatninger i Danmark betales som udgangspunkt via eFaktura ("EAN") eller via personligt udstedt AU kreditkort. Når betaling er foretaget med et personligt AU kreditkort, skal du sørge for, at Aarhus Universitet også står på faktura/kvittering.

Hotelovertatninger i udlandet bookes direkte hos hotellet eller via CWT, som Aarhus Universitet benytter som rejsebureau. Opholdet betales med dit AU kreditkort.

Afvigelse fra rejsepolitikken mht. hotel- og prisniveau kræver, at du forklarer årsagen, og at din leder godkender årsagen i forbindelse med rejseafregning.

6. Betalinger under rejsen

Som udgangspunkt skal du bruge dit AU kreditkort, når du foretager indkøb i forbindelse med rejser. (Jf. [politik og regelsæt til anvendelse af kreditkort på AU](#)) Udgifterne afregnes i [RejsUd](#) med dokumentation.

7. Generelt for alle tjenesterejser

De gældende time- og dagpengesatser fremgår af [Takster for tjenesterejser pr. 1. januar 2021](#). Aarhus Universitets generelle regler for betaling af [udgifter til repræsentation](#) er også gældende i forbindelse med tjenesterejser.

7.2 Forplejning - Tjenesterejser under 24 timer

Rimelige dokumenterede udgifter kan forventes dækket op til et beløb svarende til max 75 % af [dagpengesatsen](#). Morgenmåltid udgør 15 %, frokost 30 % og middag 30 % af dagpengesatsen.

Rimelige dokumenterede udgifter til måltider o.l., som går ud over dagpengesatsen, kan refunderes mod årsagsforklaring og dokumentation.

7.3 Forplejning - Tjenesterejser over 24 timer

Det anbefales, at udgifter til forplejning dækkes af time- og dagpenge. Hvis medarbejderen får gratis måltider i tilknytning til tjenesterejsen, reduceres time- og dagpengene. Morgenmåltid udgør 15 %, frokost 30 % og middag 30 % af dagpengesatsen.

Hvis medarbejderen anmoder om det, kan rimelige dokumenterede udgifter til dagens tre hovedmåltider refunderes - i stedet for udbetaling af time- og dagpenge. Rimelige dokumenterede udgifter kan forventes dækket op til et beløb svarende til 75 % af dagpengesatsen.

7.4 Forplejning - Tjenesterejser over 28 dage

[Time- og dagpengebeløbet](#) nedsættes efter 28 dages tjenesterejse med 1/4 i Danmark og med 1/6 på Færøerne. Der sker ingen nedsættelse af time- og dagpengebeløbet under tjenesterejser i udlandet og i Grønland.

I stedet for udbetaling af time- og dagpenge kan tjenestestedet og den enkelte medarbejder aftale, at medarbejderen under udstationeringen får refunderet rimelige dokumenterede udgifter til måltider o.l. (jf. § 34 stk. 2 i cirkulæret).

7.5 Drikkepenge

Aarhus Universitet refunderer ikke drikkepenge, idet drikkepenge i Danmark er indregnet i restaurations- og hotelregninger.

Hvor det i udlandet ikke er muligt at fravælge betaling af drikkepenge, kan Aarhus Universitet undtagelsesvis refundere drikkepenge.

8. Ledsagerregler

Ledelsen kan i særlige tilfælde godkende, at Aarhus Universitet betaler forplejningsudgifter til en ledsager, hvis det er påkrævet, at ledsageren deltager i arrangementer.

I øvrige tilfælde skal den rejsende selv betale alle merudgifter ved ledsagerens deltagelse.

9. Øvrige bemærkninger

Alle oplysninger om leverandørforhold, priser samt rabat- og bonusforhold er fortrolige oplysninger og omfattet af den generelle tavshedspligt.



AARHUS UNIVERSITET

Til høringsparterne:

- Fakulteterne
- Institutterne
- Akademiske råd
- HSU, HAMU, ASU, FSU, FAMU
- LEA

Høring af Aarhus Universitets rejsepolitik

Opdateringen af Aarhus Universitets rejsepolitik sendes hermed i høring hos universitetets medarbejdere.

En arbejdsgruppe bestående af repræsentanter udpeget af de akademiske råd, udvalgte institutsekretariatsledere og repræsentanter fra fællesadministrationen har bidraget til arbejdet med den opdaterede rejsepolitik, der er endeligt udarbejdet efter drøftelser i universitetsledelsen.

Aarhus Universitets rejsepolitik

I Aarhus Universitets klimastrategi 2020-2025 er der klare målsætninger for CO₂-reduktion fra transportområdet. For at understøtte klimastrategien indeholdte 2021-handleplanen for universitetets klimaindsats en aktivitet om, at universitetets rejsepolitik skal opdateres, så den også inkluderer klimahensyn. Universitetsledelsen har til det formål nedsat en bredt sammensat arbejdsgruppe, som er kommet med input til rejsepolitikken.

På baggrund af inputs fra arbejdsgruppen og inspiration fra andre universiteter er der udarbejdet et udkast til en rejsepolitik med klimahensyn. Udkastet til rejsepolitikken forsøger at balancere mellem behov for på den ene side at leve op til målene i Aarhus Universitets klimastrategi og på den side at producere forskning og forskningsbaserede uddannelser af højeste internationale kvalitet, hvilket alt andet lige indebærer rejseaktivitet.

Den videre proces

Fakulteterne koordinerer høringsprocessen på fakulteterne og indsender ét samlet høringssvar fra hvert fakultet. Institutledelserne koordinerer tilsvarende på institutniveau og formidler høringsinput til fakultetsledelserne i ét samlet høringssvar. De akademiske råd afleverer et selvstændigt svar.

Deadline for høringen er den **01. marts 2022 kl. 09.00**. Høringssvarene bedes sendt til greenteam@au.dk

Rektoratet

Arnold Boon
Universitetsdirektør

Dato: 03. januar 2022

Direkte tlf.: 28 75 70 67
E-mail: director@au.dk
Web: au.dk/director@au.dk

Afs. CVR-nr.: 31119103

Side 1/3



Analyse og Politik
Aarhus Universitet
Nordre Ringgade 1
8000 Aarhus C

Tlf.: +45 8715 0000
E-mail: unistab@au.dk
Web: www.au.dk

Arnold Boon
Universitetsdirektør



Anmærkninger til høringsmaterialet

Side 3/3

Af rejsepolitikken fremgår det, at der opfordres til at anvende rejseselskabet CWT ved bestilling af flyrejser. Det skyldes følgende forhold:

- Aarhus Universitet får bedre mulighed for at kende CO₂e-udledningen fra ansattes flyrejser. Dette skal bruges til Aarhus Universitets årlige klimaregnskab.
- Aarhus Universitet får bedre mulighed for at følge udviklingen i ansattes flyrejser. Dette kan både bruges til eventuelle anbefalinger forhold til bæredygtige rejsevalg og til at følge udviklingen i transportrelaterede mål i Aarhus Universitets klimastrategi
- I tilfælde af krisesituationer i udlandet har Aarhus Universitet bedre mulighed for at vide, om der opholder sig medarbejdere i berørte områder.

Punkt 8: Høring: Ytringsfrihed for medarbejdere og studerende på Aarhus Universitet (15.35-16.00)

Det indstilles

At Akademisk Råd giver respons på Ytringsfrihed for medarbejdere og studerende på Aarhus Universitet, både udkastets form og indhold med henblik på et høringssvar.

At Akademisk Råd drøfter ytringsfriheden generelt.

Baggrund

Universitetsledelsen har sendt papiret 'Ytringsfrihed for medarbejdere og studerende på Aarhus Universitet' i høring i de akademiske råd, samarbejdsudvalg og i studenterfora. Målet er at formulere, hvordan universitetet værner om medarbejdernes og de studerendes ytringsfrihed og mulighed for at indgå i en åben og fredelig debat.

Akademisk råd er inviteret til at give respons på udkastets form og indhold og opfordres desuden til at drøfte ytringsfriheden generelt. Alle høringssvar vil blive offentliggjort på au.dk på høringssiden ytringsfrihed efter høringsperioden.

Bestyrelsen vil på sit møde den 7. april 2022 behandle det endelige udkast af Aarhus Universitets papir om ytringsfrihed samt resultatet af høringen. Herefter vil dokumentet blive offentliggjort og formidlet på universitetet.



AARHUS UNIVERSITET

Til høringsparterne:

- De akademiske råd
- Fakultetsledelserne
- HSU og HAMU
- Studenterrådet, Frit Forum og Konservative Studenter

Høring

Ytringsfrihed for medarbejdere og studerende på Aarhus Universitet

Aarhus Universitets udkast "Ytringsfrihed for medarbejdere og studerende på Aarhus Universitet" sendes hermed i høring. Høringsparterne inviteres til at give respons på udkastets form og indhold og opfordres desuden til at drøfte ytringsfriheden generelt.

Ytringsfrihedskommissionen afgav betænkning den 30. april 2020. Heri anbefaler kommissionen, at universiteternes ledelser tager skridt til en samlet vurdering af, hvordan forsknings-, informations- og ytringsfriheden kan styrkes til gavn for det danske demokrati. Anbefalingen udspringer af, at Kommissionen finder det vigtigt, at forskningen er fri og uafhængig, da universiteterne forsyner samfundet og borgerne med relevant information og dermed bidrager til kvaliteten af samfundets vigtigste beslutningsprocesser.

I forlængelse af betænkningen har universitetets bestyrelse og universitetsledelse udarbejdet vedlagte udkast, der beskriver rammerne for ytringsfriheden for medarbejdere og studerende på Aarhus Universitet.

Aarhus Universitet ønsker at værne om ytringsfrihed og individets mulighed for at udfolde sit potentiale. Den frie dialog og tolerance over for forskellige synspunkter er selve grundlaget for universitetets virke. Derfor ønsker universitetets ledelse at gøre de vide rammer for ytringsfriheden tydelige for medarbejdere og studerende. Alle skal således kunne ytre sig frit i en åben og fredelig debat med god omgangstone og respekt.

Den videre proces

Høringsparterne behandler høringen og indsender høringssvar. På fakulteterne bedes fakultetsledelserne koordinere høringsprocessen og indsende ét samlet høringssvar fra hvert fakultet. De akademiske råd indsender dog egne høringssvar.

Alle høringssvar vil blive offentliggjort på au.dk på høringssiden [ytringsfrihed](#) efter høringsperioden.

Rektoratet

Brian Bech Nielsen
Rektor

Dato: 24. januar 2022

Direkte tlf.: +45 8715 2025
Mobiltlf.: +45 2338 2349
E-mail: rector@au.dk
Web: au.dk/rector@au.dk

Afs. CVR-nr.: 31119103

Side 1 / 2



Rektorat
Aarhus Universitet
Nordre Ringgade 1
8000 Aarhus C

Tlf.: +45 8715 0000
E-mail: rector@au.dk
Web: www.au.dk



AARHUS UNIVERSITET

Bestyrelsen vil på sit møde den 7. april 2022 behandle det endelige udkast af Aarhus Universitets papir om ytringsfrihed samt resultatet af høringen. Herefter vil dokumentet blive offentliggjort og formidlet på universitetet.

Side 2/2

Deadline for høringssvar er den 1. marts 2022 kl. 9. Høringssvarene bedes sendt til rector@au.dk.

Det vedlagte høringsmateriale samt information om den videre proces kan også findes på au.dk på siden om høringen [ytringsfrihed](#). Eventuelle spørgsmål kan rettes til stabschef Kristian Thorn på kthorn@au.dk eller chefkonsulent Grith Thagaard Loft gtl@au.dk.

Universitetsledelsen ser frem til at modtage jeres høringssvar.

Venlig hilsen

Brian Bech Nielsen
rektor

Ytringsfrihed for medarbejdere og studerende på Aarhus Universitet

Aarhus Universitet værner om ytringsfrihed og individets mulighed for at udfolde sit potentiale. Den frie dialog og tolerance over for forskellige synspunkter er selve grundlaget for universitetets virke. Universiteterne har til alle tider været steder, hvor meninger konstant undersøges og udfordres af medarbejdere og studerende i fri udveksling af idéer og tanker i en åben og fredelig debat.

Ytringsfrihed er afgørende for, at universitetet kan leve op til sin vision om at være et stærkt forskningsintensivt universitet, der stræber efter den højeste internationale kvalitet og udmærker sig ved at skabe værdi gennem viden, ny erkendelse og samarbejde. Nysgerrig skabelse af ny viden med rod i dybe fagligheder og formidlingen af denne til studerende, samarbejdspartnere og samfund er universitetets eksistensberettigelse.

Den akademiske frihed er grundlaget for universitetets virke. Forskningsfrihed, tankefrihed og ytringsfrihed er grundlæggende for søgen efter og formidling af viden og forståelse. Det gælder både forskning, uddannelse og samarbejde.

Aarhus Universitet ønsker at uddanne unge til at være reflekterende og kritiske samt at sikre de studerendes rammer for frit at kunne ytre sig og forsamle sig til diskussion og læring. De studerende skal have mulighed for at stille åbne, undrende og kritiske spørgsmål. Det er gennem mødet med andres opfattelser og meninger, at den enkeltes personlighed og akademiske faglighed udvikles.

Universitetet er en central viden- og kulturbærende institution. Universitetet skal bidrage til et demokrati, hvor meninger kan brydes, og hvor der er plads til nysgerrig skabelse og fri udveksling af viden til gavn for hele samfundet. Aarhus Universitet ønsker, at medarbejderne trygt kan involvere sig selvstændigt og uafhængigt i den offentlige og politiske debat og herved bidrage til, at vigtige beslutninger i samfundet træffes på et oplyst grundlag. Den enkelte forsker skal have frihed til på egne vegne at engagere sig og særligt inden for sit forskningsfaglige felt.

På Aarhus Universitet skal der være plads til en mangfoldighed af synspunkter, holdninger og ideologier inden for gældende retlige rammer, og i såvel den akademiske debat som undervisningen skal ideer og tanker frit kunne diskuteres. Dette gælder også selv om disse for nogle kan forekomme at være ubehagelige, forkerte eller endda anstødelige.

Det er den enkeltes opgave at bestride ideer eller holdninger, som de ikke kan lide eller er uenige i. Ytringsfriheden går forud for hensynet til, at den enkelte ikke føler sig stødt.

Alle har et ansvar for at bidrage til at opretholde en ordentlig omgangstone. I alle sammenhænge – faglige som sociale – skal der udvises imødekommenhed, gensidig respekt og gøres en indsats for at forstå andres synspunkter og holdninger. Ytringsfriheden kan dog aldrig underordnes disse hensyn.



AARHUS UNIVERSITET

To the consultation participants:

- The academic councils
- The faculty management teams
- HSU and HAMU
- The Student Council, Free Forum and Conservative Students

Consultation

Freedom of expression for Aarhus University staff and students

I am writing to announce the opening of the consultation on the draft version of Aarhus University's statement on 'Freedom of expression for staff and students at Aarhus University'. The consultation parties are hereby invited to respond to the form and content of the draft and are also encouraged to use the consultation process as an occasion to discuss freedom of speech in general.

The government-appointed committee on freedom of expression published its findings on 30 April 2020. In its report, the commission recommends that the senior management teams of Danish universities initiate an overall assessment of how freedom of research, information and expression can be strengthened to the benefit of democracy in Denmark. This recommendation reflects the high importance the commission places on free and independent research: the universities contribute to the quality of society's most important decision-making processes by supplying society and its citizens with relevant knowledge.

In response to the report, the university's board and senior management team have drafted the attached statement regarding freedom of expression for staff and students at Aarhus University.

The statement affirms Aarhus University's commitment to safeguarding freedom of expression and the individual's ability to realise their potential. Open dialogue and tolerance for different views constitute the very foundation of the university's activities. For this reason, the senior management teams feels that it is important to explicitly affirm the wide latitude for freedom of expression available to university staff and students. Everyone should be able to express themselves freely in an open and peaceful debate with good tone and respect.

The next steps in the consultation process

The consultation parties will now consider the draft statement and submit their consultation response. The faculty management teams are responsible for coordinating

Rektoratet

Brian Bech Nielsen
Rektor

Dato: 24. januar 2022

Direkte tlf.: +45 8715 2025
Mobiltlf.: +45 2338 2349
E-mail: rector@au.dk
Web: au.dk/rector@au.dk

Afs. CVR-nr.: 31119103

Side 1/2



Rektorat
Aarhus Universitet
Nordre Ringgade 1
8000 Aarhus C

Tlf.: +45 8715 0000
E-mail: rector@au.dk
Web: www.au.dk



AARHUS UNIVERSITET

the consultation process at their faculties; each faculty should submit a single consultation response. However, the academic councils should submit their own consultation responses.

Side 2/2

All consultation responses will be published on Aarhus University's page on freedom of expression [freedom of speech](#) after the consultation period.

At its meeting on 7 April 2022, the board will consider the final draft of Aarhus University's paper on freedom of speech and the results of the consultation. The document will then be published and communicated at the university.

The deadline for consultation responses is 9:00 on 1 March 2022. Consultation responses should be sent to rector@au.dk.

The attached consultation materials in addition to information about the process are also available at [freedom of speech](#). Any questions may be directed to Head of the Rector's Office Staff Kristian Thorn, (kthorn@au.dk) or Senior Consultant Grith Thagaard Loft (gtl@au.dk).

The senior management team is looking forward to receiving your consultation responses.

Yours sincerely,

Brian Bech Nielsen
Rector

Freedom of expression for Aarhus University staff and students

Aarhus University is committed to safeguarding freedom of expression and the individual's ability to realise their potential. Open dialogue and tolerance for different views constitute the very foundation of the university's activities. Universities have always been places where beliefs and opinions are unceasingly explored and contested by staff and students in a free exchange of ideas and thoughts in open, peaceful debate.

Freedom of expression is essential to the university's ability to fulfil its vision: to be a strong, research-intensive university that strives for the highest international quality and excels in creating value through knowledge, new insight and collaboration. The curiosity-driven creation of new knowledge rooted in strong disciplines, and the dissemination of this knowledge to students, partners and society, is the university's very reason for existing.

Academic freedom is the foundation of the university's activities. Freedom of research, freedom of thought and freedom of expression are fundamental to the search for and communication of knowledge and insight. This applies to research, education and collaboration.

Aarhus University is committed to teaching young people to reflect and think critically, and to providing them with a learning environment in which they can express themselves freely and assemble to debate and learn. Students must be free to ask open, challenging and critical questions. It is through the encounter with the views and opinions of others that individuals develop their character and intellectual skills.

The university is one of society's central pillars of knowledge and culture. The university must contribute to a democracy characterised by open discussion and debate and which offers scope for curiosity-driven invention and the free exchange of knowledge to the benefit of society as a whole. Aarhus University commits to safeguarding the ability of its staff to engage in public and political debate independently and freely, in order to contribute to ensuring that important decisions in our society are made on an informed basis. Individual researchers must be able to freely engage in such debate on their own behalf, particularly within their field of expertise.

At Aarhus University, there must be room for a diversity of views, opinions and ideologies within the limits of the law, and it must be possible to discuss ideas and thoughts freely, both in academic debate and in the classroom. This also applies to ideas and thoughts that some may find unpleasant, wrong or even offensive.

Responsibility for contesting ideas or views they dislike or disagree with lies with the individual. Freedom of expression takes precedence over considerations of the individual's discomfort with ideas they might find offensive.

All members of the university community have a responsibility to contribute to a culture of civility. In all contexts – academic as well as social – staff and students must demonstrate courtesy and mutual respect, and must make an effort to understand the views and opinions of others. However, freedom of expression must never be subordinated to such considerations.

Punkt 9: Nyt fra forpersonen for Akademisk Råd (16.00-16.20)

Det indstilles

At forpersonen Tine Henriksen orienterer om nyt

- herunder proces for indstillinger til æresdoktor og studenterforskning
- orientering om udpegning af medlemmer til Aarhus Universitets Forskningsfond (AUFF)

Punkt 10: Eventuelt (16.20-16.30)