

---

# VEJLEDNING TIL INSTITUTLEDERE - HONORARY SKOU PROFESSOR

PÅ HEALTH, AARHUS UNIVERSITET

---

Udarbejdet af Fakultetsledelsen, Health  
gældende fra 1. juni 2018



## Indholdsfortegnelse

1. Generelt om ærestitler .....	2
1.1 Delegation.....	2
1.2 Vejledningens afgrænsning.....	2
1.3 Målgruppe og lovgrundlag.....	2
1.4 Formål med tilknytninger som Honorary Skou Professor .....	2
1.5. Adjungeringsperiode.....	2
1.6 Opgavevaretagelse for Honorary Skou Professorer .....	2
2. Processen for tildelingen af titlen Honorary Skou Professor .....	3
3. Indstilling til tildeling af ærestitlen Honorary Skou Professor.....	3
4. Oprettelse af medarbejderstamkort.....	4
5. Opholdstilladelse.....	4

## 1. Generelt om ærestitler

### 1.1 Delegation

Dekanen er ansvarlig for ansættelser og tildeling af ærestitler på Health, herunder for at disse sker i henhold til gældende love, regler og retningslinjer.

### 1.2 Vejledningens afgrænsning

Denne vejledning omhandler tildelingen af ærestitlen Honorary Skou Professor ved Aarhus Universitet, Health, uanset geografisk tilknytning.

### 1.3 Målgruppe og lovgrundlag

Målgruppen for denne vejledning er institutledere på Health. Vejledningen tager udgangspunkt i gældende lovgivning og gældende retningslinjer:

- Bekendtgørelse om tildeling af titlerne adjungeret professor og adjungeret lektor (2013) samt i henhold til bekendtgørelsens § 6 rektors delegering af kompetencen til dekanerne (2013).

### 1.4 Formål med tilknytninger som Honorary Skou Professor

Health ønsker at knytte anerkendte forskere fra topuniversiteter i udlandet tættere til sig for dermed at udvikle Healths internationale profil. Ved at tilknytte internationale topforskere styrkes Healths relationer til ledende forskningsenheder i udlandet, og der skabes bånd der bringer internationale aspekter ind i undervisningen, faciliterer udveksling og fagligt samarbejde, og fører til fælles forskningsprojekter og fondsansøgninger. Samarbejde med internationale forskere gavner således den enkeltes forskning og dertil det samlede forskningsmiljø på Health. På sigt ønsker fakultetet at etablere et 'Academy of Honorary Skou Professors and Champions'.

Adjungeringer søges særligt fremmet, når tilknytningen har strategisk og faglig betydning, og når der er tale om internationalt anerkendte professorer fra topuniversiteter i udlandet, som har:

- En betydningsfuld relation til en eller flere forskergrupper på Health
- Som komplementerer den faglighed der i forvejen er repræsenteret på Health

Kandidaten skal være en højt anerkendt forsker inden for sit felt og have ansættelse som fuld professor på sit hjemuniversitet i udlandet. Kandidatens hjemuniversitet skal ligge i top-100 på QS World University Ranking. Hvis hjemuniversitetet ikke er ranket pga. høj grad af specialisering, fx The Rockefeller University, kan det godkendes, såfremt der i indstillingen kan henvises til et tilsvarende højt niveau.

Kandidatens faglige profil skal understøtte instituttets strategiske målsætninger og gøre det muligt for kandidaten at bidrage til og deltage i faglige aktiviteter på instituttet. Det er en forudsætning, at kandidaten er indstillet på aktivt at arbejde for øget samarbejde mellem de to institutioner<sup>1</sup>.

### 1.5. Adjungeringsperiode

Adjungeringsperioden kan ikke overskride fem år. Hvis det er i instituttets interesse, er det muligt at få forlænget perioden med yderligere fem år.

### 1.6 Opgavevaretagelse for Honorary Skou Professorer

Den adjungerede professor kan fx varetage følgende opgaver:

- Deltage i forskningssamarbejde med forskere på instituttet
- Generel fremme af samarbejde og erfaringsudveksling
- Gæsteundervisning på præ- og postgraduat niveau
- Gæsteforelæsninger/konferencer
- Ph.d.-medvejledning og mentoring
- Hjælp til rekruttering ('search committees')

De nærmere opgaver for den adjungerede professor aftales med institutleder.

<sup>1</sup> Der henvises til Retningslinjer for adjungering af professorer fra topuniversiteter i udlandet - med henblik på tildeling af titlen 'Honorary Skou Professor'

I forbindelse med tildelingen af ærestitlen udpeger instituttet en 'champion' (faglig kontaktperson). 'Champion' har en særligt prominent rolle i forhold til i videst muligt omfang at initiere fagligt samarbejde og at integrere den adjungerede professor i forskningsmiljøet. Som 'champion' har vedkommende samtidig ansvaret for, at den nyligt adjungerede bydes velkommen og modtager relevant information, og at der tages hånd om de praktiske forhold i forbindelse med den adjungeredes besøg på Health.

## 2. Processen for tildelingen af titlen Honorary Skou Professor

Nedenfor gives en skematisk oversigt over processen for tildelingen af ærestitlen Honorary Skou Professor.

PROCESOVERSIGT	
Tildeling af ærestitlen Honorary Skou Professor	
<b>Instituttlederen</b>	På anbefaling af 2-3 fagpersoner fra Health med indsigt i kandidatens fagområde indstiller institutleder til dekanatet om tildeling af titlen Honorary Skou Professor.  Institutterne vil modtage en mail med invitation til at fremsende indstillinger inden en nærmere angivet deadline.
ADJUNGERING	
<b>Instituttlederen</b>	På baggrund af tilsagn fra dekanatet opretter instituttet et medarbejderstamkort for den pågældende. I bemærkningsfeltet angives, at der er tale om en 'Honorary Skou Professor' og hvilket universitet den pågældende kommer fra. <b>Indstillingsdokumenterne vedlægges (sendes til HE-HR) mhp. journalisering<sup>2</sup>.</b>
<b>HR</b>	Udarbejder adjungeringsbrev og fremsender tildelingsbrevet til Honorary Skou Professoren.
<b>Dekansekretariatet</b>	Parallelt hermed udfærdiger dekansekretariatet et velkomstbrev fra dekanen, som 'champion' sender til professoren. Velkomstbrevet sendes til 'champion' i en takkemail med kopi til institutleder.
<b>HR</b>	Fremsender advisering til Økonomi om at titlen Honorary Skou Professor er blevet tildelt.  I forbindelse med dekanens tildeling af titlen Honorary Skou Professor udløses 20.000 kr. til dækning af instituttets udgifter. Økonomi forestår overførslen af beløbet til instituttet efter at have modtaget besked fra HR.
<b>HR</b>	HR fremsender relevant materiale på den adjungerede til HE Kommunikation, der udarbejder en samlet nyhed til hjemmesiden og varetager pressedækningen.
<b>HR</b>	Til brug for opfølgning og evaluering har HR ansvar for at registrere alle Honorary Skou Professorer inklusiv periode for adjungeringen, institut, tilknytning på Health og hjemuniversitet (navn/by/land).
<b>HR</b>	Til sikring af eksternt og intern synlighed har HR ansvaret for, at opdateret information om Honorary Skou Professorer er tilgængelig på AU's hjemmeside for hædersbevisninger. <a href="http://www.au.dk/om/profil/historie/haedersbevisninger/adjungerede-professorer-og-lektorer/">http://www.au.dk/om/profil/historie/haedersbevisninger/adjungerede-professorer-og-lektorer/</a>

## 3. Indstilling til tildeling af ærestitlen Honorary Skou Professor

På anbefaling af 2-3 fagpersoner fra Health med indsigt i kandidatens fagområde indstiller institutleder til dekanatet om tildeling af titlen Honorary Skou Professor. Institutterne vil modtage en mail med invitation til at fremsende indstillinger inden en nærmere angivet deadline. Til forskel fra adjungeringer i øvrigt kan der således ikke indstilles løbende, ligesom der heller ikke vil være løbende behandling. Inden indstilling sikrer institutleder sig, at kandidaten er interesseret i en mulig adjungering ved instituttet.

<sup>2</sup> Se afsnit 3. Indstilling til tildeling af ærestitlen Honorary Skou Professor. Se også retningslinjer for adjungering af professorer fra topuniversiteter i udlandet – med henblik på tildelingen af titlen 'Honorary Skou Professor' for en nærmere beskrivelse af indstillingsdokumenterne.

En indstilling skal være begrundet og indeholde følgende oplysninger:

- Kandidatens navn og titel
- Kandidatens forskningsområde
- Universitet (navn/by/land)
- E-mailadresse
- Fødselsdato
- Køn (M/K)
- H-indeks
- Navn og titel på 'champion' (faglig kontaktperson)
- Følgende bilag:
  - En beskrivelse af kandidatens relevante erfaringer, videnskabelige anseelse, tilknytning til Health, det potentielle udbytte af adjungeringen og en tentativ plan for besøg og aktiviteter
  - Kandidatens CV inkl. en publikationsliste
  - Evt. tidligere bedømmelse/ekspertudtalelse til dokumentation for, at kandidaten er på professorniveau

Kandidaten forventes via sin professorudnævnelse på hjemuniversitetet også at leve op til kriterierne for en professorudnævnelse på Health. Derfor stilles der ikke samme krav til dokumentation af kandidatens faglige niveau som ved ordinære professoransættelser. Indstillingen skal således ikke vedlægges forskningsplan, publikationer og undervisningsportfolio.

Dekanatet beslutter, om titlen af Honorary Skou Professor kan tildeles på det foreliggende grundlag (forstået således, at kandidatens faglige niveau er tilstrækkeligt dokumenteret). I så fald fremsender dekansekretariatet tilsagn til instituttet.

#### **4. Oprettelse af medarbejderstamkort**

På baggrund af tilsagn fra dekanatet opretter instituttet et medarbejderstamkort for den pågældende. I bemærkningsfeltet angives, at der er tale om en 'Honorary Skou Professor' og hvilket universitet den pågældende kommer fra. Indstillingsdokumenterne vedlægges (sendes til HE-HR) mhp. journalisering.

HR fremsender adjungeringsbrev til Honorary Skou Professoren.

Parallelt hermed udfærdiger dekansekretariatet et velkomstbrev fra dekanen, som 'champion' sender til professoren. Velkomstbrevet sendes til 'champion' i en takkemail med kopi til institutleder.

#### **5. Opholdstilladelse**

Som udlænding vil alle Honorary Skou Professorer skulle forholde sig til regler for ophold og arbejde i Danmark.

##### **EU-borgere**

Borgere fra EU/EØS kan frit indrejse.

Såfremt opholdet er på over 3 måneder skal man – efter indrejse – søge om et EU-opholdsdokument ved Statsforvaltningen. I den forbindelse skal Honorary Skou Professoren dokumentere, at denne er selvforsørget, fx via ansættelse i hjemlandet.

##### **Nordiske borgere**

Nordiske borgere kan frit indrejse og arbejde i Danmark.

##### **Tredjelandsborgere**

Tredjelandsborgere er borgere fra lande uden for Norden og EU/EØS. De skal have tilladelse til ophold og arbejde i Danmark fra Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI).

Ved ophold på maks. 90 dage inkl. ind- og udrejse kan en 'Honorary Skou Professor' rejse til Danmark på et visum eller visumfrit (enkelte lande er visumfrie også er der ikke krav om visum).

Hvis opholdet er på mere end 90 dage eller Honorary Skou Professoren ikke har nok dage tilbage på sit visum eller visumfrit periode, vil der skulle søges om en tilladelse som gæsteforsker. International Center er behjælpelig, såfremt der skal ansøges om tilladelse som gæsteforsker.