Skabelon til stillingsopslag

**Adjunkt i X**
Institut for X på Aarhus Universitets sundhedsvidenskabelige fakultet, Health, søger en adjunkt i X pr. 1. december 2022 eller snarest muligt derefter. Stillingen er en tidsbegrænset fuldtidsstilling på X måneder/år.

***(****Her indsættes profiltekst om instituttet – eksempel Biomedicin)*Institut for Biomedicin prioriterer diversitet og godt arbejdsmiljø, da det er en forudsætning for banebrydende forskning. I et diverst og internationalt forskningsmiljø søger dedikerede medarbejdere ny viden inden for biomedicinske forskningsområder som infektion og inflammation, membraner, neurovidenskab og personlig medicin. Institut for Biomedicin leverer forskningsbaseret undervisning af højeste kvalitet og har blandt andet ansvaret for en stor del af medicinuddannelsen. Cirka 500 medarbejdere fra hele verden er ansat på instituttet, som huser moderne laboratorie-, core- og dyrestaldsfaciliteter. Engelsk er det foretrukne sprog i både laboratoriet, til møder og ved seminarer. Institut for Biomedicin har fokus på innovation, entreprenørskab og samarbejde med erhvervslivet, og adskillige forskere fra instituttet har etableret virksomheder, der udvikler nye lægemidler på et professionelt fundament af videnskabelig grundforskning. Du kan læse mere om instituttet [her](https://biomed.au.dk/) og om fakultetet [her](https://health.au.dk/).

**Dine arbejdsopgaver**Som adjunkt i X er dine primære opgaver forskning og forskningsbaseret undervisning. Du skal undervise og vejlede studerende på bachelor- og kandidatniveau, og du bidrager til udviklingen af instituttets fagområde gennem forskning af høj international kvalitet. I dit daglige arbejde har du et tæt samspil med både danske og internationale kolleger. Stillingen som adjunkt er en videreuddannelsesstilling, hvori du vil få supervision og pædagogisk opkvalificering.

Dine opgaver vil primært bestå af:

* Selvstændig forskning af høj international kvalitet, herunder publicering
* Undervisning, opgavevejledning og eksaminering af bachelor- og kandidatstuderende, samt eventuelt vejledning af ph.d.-studerende
* I nogen grad at bidrage til at tiltrække eksterne forskningsmidler
* … *(evt. supplerende specifikke opgaver for aktuelle stilling)*

Du refererer til institutleder XX.

**Dine kompetencer**Du har selvstændige forskningsmæssige kvalifikationer på et højt internationalt niveau. Du er en tydelig formidler, og du har i nogen grad erfaring med vejledning og undervisning på bachelor- og kandidatniveau. Har du gennemført pædagogiske kurser inden for vejledning eller lignende vil det blive vægtet, ligesom det vil blive vægtet hvis du har erfaring med etablering af ph.d.-kurser og eksterne forskningssamarbejder. Evt. supplere med stillingsspecifikke forventninger.

Som person har du gode samarbejdsevner, er imødekommende og evner at bidrage til et godt arbejdsmiljø.

Vi forventer du taler og skriver flydende engelsk. Internationale ansøgere forventes at lære dansk inden for en aftalt tidsramme, og Aarhus Universitet formidler danskundervisning.

For at kunne blive bedømt kvalificeret som adjunkt, skal du opfylde [disse faglige kriterier](https://health.au.dk/fileadmin/www.health.au.dk/Om_Health_Ekstern/Ledige_stillinger/Ansaettelsesprocedurer/PDF/Kriterier-for-ansaettelse-adjunkt-eller-tenure-track-adjunkt.pdf).

Shortlisting vil blive anvendt. *(slettes hvis shortlisting ikke anvendes)*

Du vil indgå i vagtordning (beskriv kort). *(slettes hvis ikke relevant)*

Indhentelse af en børneattest er en forudsætning for ansættelse i stillingen. *(slettes hvis ikke relevant)*

**Spørgsmål til stillingen**Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte institutleder, XX tlf.: +45 8715 0000.

Arbejdsstedet er Institut for X, indsæt arbejdsadresse, 8000 Aarhus C, Danmark.

Vi forventer at afholde samtaler indsæt dato eller uge.

**ALT HEREFTER ER AU STANDARDTEKST – FINDES I EMPLY OG KAN IKKE REDIGERES

Ansættelsesgrundlag**

* Ansættelse som adjunkt forudsætter videnskabelige kvalifikationer på ph.d.-niveau.
* Ansættelsesproceduren er yderligere beskrevet i ministeriets [Bekendtgørelse om ansættelse af videnskabeligt personale ved universiteter](https://www.retsinformation.dk/forms/R0710.aspx?id=140435&&).
* Ansættelse sker i henhold til [overenskomst for akademikere i staten](http://www.retsinformation.dk/eli/retsinfo/2021/10084).
* Aflønning sker i overensstemmelse med ovenstående og [Lønkatalog for medarbejdere ved Health](https://health.au.dk/om-health/ledige-stillinger/love-og-regler/loenkatalog/).
* Kvalifikationskrav og stillingsindhold er yderligere beskrevet i [stillingsstruktur for videnskabeligt personale ved universiteter](https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=212083&).

**Ansøgning**
Din ansøgning skal indeholde følgende:

* Ansøgning
* Curriculum Vitae
* Eksamensbevis
* [Skabelon til ansøger – adjunkt eller tenure track adjunkt](https://health.au.dk/fileadmin/www.health.au.dk/Om_Health_Ekstern/Ledige_stillinger/Ansaettelsesprocedurer/Word/Skabelon-til-ansoeger-adjunkt-eller-tenure-track-adjunkt.docx) skal udfyldes og uploades under feltet ’ Skabelon til ansøger’
* Publikationsliste
* Undervisningsportfolio. Vi henviser til [Vejledning til anvendelse af undervisningsportfolio](https://medarbejdere.au.dk/administration/hr/rekrutteringogonboarding/ansaettelse/videnskabeligtpersonale/undervisningsportfolio-ved-ansaettelse/)
* Op til 5 af de for stillingen mest relevante publikationer kan medsende (valgfrit)
* Forskningsplan, som fremgår af 'Skabelon til ansøger – adjunkt eller tenure track adjunkt', kan også medsendes separat (valgfrit)
* Medforfattererklæring kan medsendes (valgfrit)
* Referencer/anbefalinger kan uploades særskilt i e-rekrutteringssystemet (valgfrit)

Vi henviser til fakultetets [Vejledning for ansøgere](https://health.au.dk/fileadmin/www.health.au.dk/Om_Health_Ekstern/Ledige_stillinger/Ansaettelsesprocedurer/PDF/Vejledning-for-ansoegere-til-videnskabelige-stillinger.pdf).

Aarhus Universitet vil være en attraktiv og inspirerende arbejdsplads for alle og ønsker en kultur, hvor hver enkelt kan udfolde og udvikle sig. Vi ser ligestilling og diversitet som en styrke og opfordrer derfor alle interesserede til at ansøge.

**Referencer**

Hvis du ønsker, at en referenceperson skal uploade et referencebrev på dine vegne, så angiv venligst referencepersonens kontaktoplysninger, når du indsender din ansøgning. Vi anbefaler, at du laver en aftale med den pågældende, inden du indtaster referencepersonens kontaktoplysninger, og at du sikrer, at referencepersonen har tid nok til at skrive referencebrevet inden ansøgningsfristen.

Det er desværre ikke muligt at sikre, at referencebreve indgivet efter ansøgningsfristens udløb bliver taget i betragtning.

*Ansøgning sendes via Aarhus Universitets rekrutteringssystem, som kan tilgås under stillingsopslaget på Aarhus Universitets hjemmeside.*

**Om Aarhus Universitet**
Aarhus Universitet er et fagligt bredt og forskningsintensivt universitet med høj kvalitet i uddannelse og forskning, og et stærkt engagement i samfundsudviklingen nationalt og globalt. Universitetet tilbyder et inspirerende uddannelses- og forskningsmiljø for 38.000 studerende og 8.000 medarbejdere (årsværk) med en årlig omsætning på 6,6 mia. kr. Læs mere på [*www.au.dk*](http://www.au.dk/)